

Leadership et management

Motiver · fédérer · guider

DURÉE	FORMAT	EFFECTIF	PRÉREQUIS	TARIF	CERTIFICATION
35 h · 5 jours	Présentiel	10 maximum	Aucun	1 875 € net par participant	Qualiopi

FINANCEMENT

Nos actions de formation sont éligibles aux demandes de prise en charge financière (OPCO, FAF...). L'accord reste soumis aux critères de votre organisme financeur : il n'est jamais automatique et doit être obtenu avant le début de la formation. Rendez-vous sur notre site internet à l'onglet : vos possibilités de financement

À qui s'adresse cette formation ?

- Managers, chefs de projet, dirigeants, responsables d'équipe
- Dirigeants salariés ou non salariés, entrepreneurs, créateurs
- Toute personne en situation d'encadrement ou en prise de poste

Aucun prérequis. Formation accessible quel que soit le secteur ou la taille de la structure.

Vous vous reconnaissez ?

« Je manage à l'intuition, sans méthode », « Je n'ose pas déléguer », « Les conflits m'épuisent », « Je veux fédérer mon équipe et asseoir ma légitimité de leader ».

Objectifs opérationnels

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier et adapter son style de leadership ;
- Adopter une posture managériale claire et sécurisante ;
- Communiquer efficacement, y compris en situation sensible ;
- Gérer les conflits de manière constructive ;
- Déléguer de façon structurée et responsabilisante ;
- Mettre en œuvre des leviers de motivation durables ;
- Renforcer la cohésion et l'engagement des équipes ;
- Élaborer un plan d'action managérial opérationnel sur 90 jours.

Compétences visées

- Leadership et posture managériale
- Communication interpersonnelle professionnelle
- Gestion des conflits et des tensions
- Délégation et responsabilisation
- Motivation et engagement des équipes
- Pilotage de la performance collective

Avant / après la formation

Votre situation aujourd'hui

- Vous managez à l'intuition, sans grille de lecture.
- Vous évitez les conflits ou les subissez.
- Vous déléguez peu, par manque de méthode.
- Votre légitimité de leader reste à asseoir.

Après la formation

- Vous managez avec méthode et une posture affirmée.
- Vous transformez les tensions en dialogue constructif.
- Vous déléguez avec confiance et développez l'autonomie.
- Vous fédérez une équipe engagée et performante.

Programme : 5 jours (35 h)

Jour 1 : Se positionner comme leader-manager · 7 h

Comprendre les fondamentaux du leadership et identifier sa posture managériale.

Leadership vs management · Styles de leadership et impacts · Autorité, légitimité et exemplarité · Compétences humaines et intelligence émotionnelle · Biais cognitifs du manager · Responsabilité et éthique du manager.

Jour 2 : Communiquer avec clarté et impact · 7 h

Améliorer la qualité de la communication professionnelle.

Bases de la communication interpersonnelle · Écoute active et reformulation · Communication verbale et non verbale · Adapter sa communication aux profils · Feedback constructif (DESC) · Communication en situation sensible.

Jour 3 : Gérer les tensions et les conflits · 7 h

Comprendre et résoudre les conflits sans détériorer la relation.

Origines et types de conflits · Émotions et mécanismes relationnels · Postures managériales face aux tensions · Techniques de négociation et médiation · Bases de la communication non violente · Prévention des conflits.

Jour 4 : Déléguer et motiver durablement · 7 h

Développer l'autonomie et l'engagement des équipes.

Enjeux et bénéfices de la délégation · Choisir les tâches à déléguer · Structurer une délégation efficace · Suivi et ajustement · Leviers de motivation durable · Environnement de travail engageant.

Jour 5 : Fédérer et piloter la performance collective · 7 h

Renforcer la cohésion et piloter la performance dans la durée.

Facteurs de cohésion d'équipe · Cadre managérial clair et partagé · Objectifs SMART · Suivi de la performance sans micro-management · Reconnaissance et célébration des réussites · Plan d'action managérial personnalisé sur 90 jours.

Modalités pédagogiques & d'évaluation

Formation en présentiel uniquement, inter ou intra, 10 stagiaires maximum, 100 % pratique. Horaires : 9 h à 12 h et 13 h 30 à 17 h 30 (7 h par jour). Lieu : 6 place Lourmel à Pléneuf-Val-André, ou dans l'entreprise du client. Apports théoriques ciblés, études de cas issues du terrain, mises en situation et jeux de rôle, analyse de pratiques professionnelles, fil rouge individuel sur le contexte réel du participant. Moyens : vidéoprojection, supports et livret participant.

Évaluation : auto-positionnement en début de formation, évaluations formatives (quiz et exercices), observation des mises en situation, QCM des 5 jours, questionnaire de satisfaction à chaud (FormDev) et évaluation à froid à J+90. Sanction : attestation de fin de formation (compétences acquises) et certificat de réalisation.

Tarifs

Participants	Formule	Durée	Total net
Inter-entreprises	Par participant	35 h · 5 j	1 875 €
Intra ou personnalisée	Sur mesure	35 h · 5 j	Sur devis

Tarifs nets de taxe (TVA non applicable, art. 261.4.4° a du CGI). Supports et plan d'action inclus.

Financement

Nos actions de formation sont éligibles aux demandes de prise en charge financière (OPCO, FAF...). L'accord reste soumis aux critères de votre organisme financeur : il n'est jamais automatique et doit être obtenu avant le début de la formation. Rendez-vous sur notre site internet à l'onglet : vos possibilités de financement

Délais & accès

Premier contact via le rendez-vous d'analyse des besoins. Inscription jusqu'à 15 jours avant la session, selon places. Devis et convention adressés sous 72 h. Délai d'accès moyen : 1 mois.

Accessibilité

Formations ouvertes à tous. En situation de handicap, contactez Myriam Blin, référente handicap, au 06 10 45 62 17 ou à contact@mgi22.fr : réponse sous 48 h ouvrées pour étudier ensemble les aménagements possibles. Partenaires : Agefiph, Cap Emploi 22, MDPH 22.

Débouchés & suites de parcours

Renforcer ou occuper des fonctions d'encadrement et de direction : manager d'équipe, responsable de service, chef de projet, directeur opérationnel, dirigeant. Équivalences et passerelles : sans objet (action de formation non certifiante).

Indicateurs de résultats

Formation nouvellement ouverte : les taux de réussite et de satisfaction seront publiés après la première session.

Votre formatrice

MB

Myriam BLIN, chef d'entreprise et formatrice, dirigeante de MGI22 / Maison Garance & Isatis, entrepreneure depuis 2006 (20 ans d'expérience professionnelle). Décoratrice, coloriste et formatrice certifiée MBTI® (Step I).

Nous contacter

Organisme de formation : 6 place Lourmel, 22370 Pléneuf-Val-André

Siège social : 14 rue Robert Surcouf, 22430 Erquy

Tél. 02 96 42 23 12 · 06 10 45 62 17

contact@mgi22.fr · www.mgi22.fr

S'inscrire

Réservez un entretien gratuit pour analyser vos besoins (bouton sur la page de la formation, www.mgi22.fr), ou contactez-nous au 06 10 45 62 17, au 02 96 42 23 12 ou à contact@mgi22.fr.

MGI22 · Maison Garance & Isatis · Organisme de formation enregistré sous le n° 53220908222 · SIREN 894 729 649 · Certifié Qualiopi par AFNOR. Certification au titre des actions de formation (certificat n° 2025/112901.1). La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action : actions de formation.